



COMUNE DI SCAMPITELLA

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Città di Contra n. 31 - CAP 83050 - C.F. 81001630649 - P. IVA 00284260643
tel. 0827 93031 - fax 0827 93101 - e-mail protocollo@comune.scampitella.av.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE "AREA FINANZIARIA- CONTABILE"

N. 97 RACCOLTA GENERALE

N. 12 del reg. Data 24.03.2021	OGGETTO: Progressioni Economiche Orizzontali anno 2020 - Approva- zione graduatorie
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemila ventuno il giorno ventiquattro del mese di marzo il Responsabile dell'area finanziaria- contabile

Premesso che

- In qualità di Responsabile del Area Amministrativa, in forza di decreto sindacale n. 1 del 14/01/2021 prot. 219 del 14/01/2021 lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- Salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Considerato che

- Con deliberazione consiliare n. 25 del 29/10/2020 veniva approvato il DUPS (Documento Unico di Programmazione Semplificato) relativo al triennio 2020/2022;
- Che con deliberazione Consiliare n. 26 del 29/10/2020 veniva approvato il Bilancio di Previsione Pluriennale 2020/2022;
- Il Comune di Scampitella è in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n.267/2000 in quanto i termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 sono ulteriormente differiti al 31 marzo 2021 con decreto del Ministro dell'interno del 13 gennaio 2021.

In conformità all'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e del P.T.P.C.T. 2020/2022, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 29/01/2020, dichiara l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse, in relazione al contenuto e agli effetti del presente provvedimento, pertanto,

Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21.05.2018 e in particolare l'articolo 16: "1. All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste; Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi; Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi; L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie";

Tenuto conto che il suddetto articolo prevede la possibilità di procedere all'interno della medesima categoria ad una progressione economica;

Dato atto che la progressione economica può essere riconosciuta ad un numero limitato di dipendenti;

Considerato che l'art. 16 c. 3 prevede che vengano attribuite le progressioni economiche sulla base delle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione della procedura;

Considerato che:

- con determina dell'Area Contabile n. 12 del 19.11.2020 (Reg. Gen. n. 279) si è provveduto alla Costituzione del fondo per le risorse decentrate anno 2020;

- sulla Costituzione Fondo Risorse Decentrate anno 2020 è stato espresso parere favorevole dal Revisore Unico dei conti dell'Ente, acquisito al protocollo comunale in data 21.11.2020 al n. 5471;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 9.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto alla costituzione della delegazione trattante di parte pubblica ai fini della contrattazione collettiva decentrata integrativa parte giuridica 2020/2022 e utilizzo risorse decentrate anno 2020, relativa al personale dipendente;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 09.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, sono state approvate le linee d'indirizzo per la predetta delegazione trattante di parte pubblica ai fini del confronto con le organizzazioni sindacali;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 09.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale e sono state impartite, contestualmente, direttive al Responsabile competente per l'espletamento degli atti conseguenti;
- in data 18 dicembre 2020 è stata sottoscritta l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo parte giuridica 2020/2022 e utilizzo risorse decentrate anno 2020;
- l'ipotesi è stata oggetto di esame da parte del Revisore Unico dei conti dell'Ente, ricevendo parere positivo, acquisito al protocollo comunale in data 21.12.2020 al n. 6028;
- l'ipotesi è stata esaminata dalla Giunta comunale che, con propria deliberazione del 22.12.2020 n. 57 esecutiva ai sensi di legge, ne ha autorizzato la sottoscrizione definitiva;
- con determina Area Amministrativa n. 1 (Reg. Gen n. 3) del 14.01.2021 l'Ente ha indetto procedura selettiva e approvato avviso per le progressioni economiche orizzontali anno 2020;
- nei termini dell'avviso sono pervenute n. 3 domande (prot. n. 624 e 625 del 4.2.2021 e la n. 746 dell'11.2.2021);
- con nota prot. n. 1217 dell'11.03.2021 il Responsabile dell'Area Amministrativa, ha segnalato una situazione di conflitto di interesse nella prosecuzione della procedura ed ha rimesso gli atti al Responsabile dell'Area Tecnica quale proprio supplente;
- con nota prot. n. 1269 del 15.03.2021 il Responsabile dell'Area Tecnica, ha segnalato, anch'egli, situazione di conflitto di interesse nella prosecuzione della procedura ed ha rimesso gli atti alla scrivente Responsabile dell'Area Contabile e Finanziaria quale supplente del Responsabile Area Tecnica;
- con nota prot. n. 1333 del 18.03.2021, della Responsabile Area Contabile è stata disposta la convocazione degli istanti per il giorno 23.03.2021 con indicazione del calendario, invitando il Responsabile dell'Area di appartenenza dei dipendenti ed il Nucleo di Valutazione a procedere con i colloqui dei candidati;
- nella stessa giornata del 23.3.2021, il Responsabile dell'Area Tecnica ed il Nucleo di valutazione hanno stilato e consegnato le schede di valutazione ai fini della progressione economica orizzontale relativa ai partecipanti, agli atti;

Esaminate le schede di valutazione e tenuto conto dei punteggi attribuiti a seguito dei colloqui con i candidati, si è provveduto a stilare il verbale di approvazione delle graduatorie per l'attribuzione delle P.E.O. 2020 (prot. n 1433 del 23.03.2021), agli atti;

Visti:

Il vigente CCNL 2016-2018, Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;

Il D.Lgs n. 267/2000;

Il D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i.;

Il D.Lgs n. 165/2001;

Lo Statuto comunale;

DETERMINA

1. **Di approvare**, per le motivazioni esplicitate in premessa, le graduatorie per le "Progressioni Economiche Orizzontali" – Anno 2020, conformemente a quanto risulta dal verbale prot. n. (1433 del 23.03.2021) così come di seguito riportata e con l'indicazione dei dipendenti per mezzo del numero di matricola:

CAT. B

Matr.	CAT. B (di partenza)	Media valutazioni del triennio (Max 60 p.)	Curriculum (Max 20 p.)	Colloquio e formazione (Max 20 p.)	PUNTEGGIO TOTALE
44	B3	55	15	18	88

CAT. C

Matr.	CAT. C (di partenza)	Media valutazioni del triennio (Max 60 p.)	Curriculum (Max 20 p.)	Colloquio e formazione (Max 20 p.)	PUNTEGGIO TOTALE
36	C3	55	15	18	88

CAT. D

Matr.	CAT. D (di partenza)	Media valutazioni del triennio (Max 60 p.)	Curriculum (Max 20 p.)	Colloquio e formazione (Max 20 p.)	PUNTEGGIO TOTALE
23	D4	44,33	18	27	88,33

E quindi sinteticamente

**COMUNE DI SCAMPITELLA
GRADUATORIE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI 01.01.2020**

MATRICOLA	CATEGORIA	PUNTEGGIO TOTALE	NUOVA CATEGORIA
44	B3	88	B4
36	C3	88	C4
23	D4	88,33	D5

2. **Di dare** formale comunicazione a ciascun dipendente inserito in graduatoria dell'esito della valutazione;
3. **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale dell'ente sulla rete intranet nonché l'affissione in luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti (bacheca comunale), per 15 giorni consecutivi per permettere eventuali osservazioni da parte degli interessati che potranno presentare istanza motivata di riesame con l'indicazione specifica delle motivazioni della richiesta di riesame;
4. **Di dare atto** che scaduto il termine di pubblicazione, senza che siano pervenute osservazioni, le graduatorie si intenderanno definitive e, sulla base delle risorse disponibili, il Responsabile competente, adotterà gli atti necessari al riconoscimento delle nuove P.E.O. agli aventi diritto.
5. **Di attribuire** pertanto n. 3 progressioni orizzontali, con decorrenza 1.1.2020, agli aventi diritto, come di seguito riportato:

NOMINATIVO (MATRICOLA)	CATEGORIA INIZIALE	CATEGORIA ATTRIBUITA
Matricola 44	B3	B4
Matricola 36	C3	C4
Matricola 23	D4	D5

6. **Di dare atto** che la relativa spesa trova imputazione al cap. 1200 del Bilancio di previsione 2020-2022, che presenta la necessaria disponibilità;
7. **Di provvedere** ad impegnare le somme necessarie sul cap. 1200 del bilancio 2020-2022 e di procedere successivamente all'adeguamento stipendiale ed all'erogazione degli arretrati unitamente alle competenze stipendiali per il 2021;
8. **Di dare atto** dell'assenza, nell'adozione del presente provvedimento, di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi del DPR 62/2013 e del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Scampitella";
9. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;
10. **Di dare atto** che la presente determinazione viene, altresì, pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott.ssa Maria Petriello)

Maria Petriello

SERVIZIO FINANZIARIO

Per la liquidazione della spesa si esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Scampitella, li 24.03.2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott.ssa Maria Petriello)

Maria Petriello

Nr. 206 del Registro delle
Pubblicazioni dell'Albo Pretorio.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente e all'Albo Pretorio ON-LINE sul sito istituzionale dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 01 APR 2021 al 16 APR 2021

Scampitella, li 01 APR 2021

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO COMUNALE

(Caterina Staccella)

Staccella C.